



Piano della Performance
Misurazione e Valutazione Obiettivi
Anno 2023

PERSONALE COINVOLTO

Bisco Marina

RELAZIONE

Verifica e controllo evasione in merito alle imposte tributarie TARI e IMU e accertamento dell'evasione dei tributi locali e preliminarmente all'attività svolta in collaborazione con il personale tecnico dell'Ente, nell'ambito del Servizio "Finanziario - Entrate Tributarie" del Comune sono stati predisposti i solleciti preventivi e preliminari alla riscossione coattiva, destinati alla popolazione, ed, in particolare, ai cittadini che, da controlli effettuati, risultano non essere in regola con il pagamento dei tributi locali. Tale soluzione consente di ricevere dai cittadini eventuali informazioni e/o documentazione idonea a dimostrare l'effettivo pagamento, oppure a provvedere, prima dell'avvio delle procedure di riscossione coattiva.

TARGET

Garanzia di continuità del servizio al pubblico.

MONITORAGGIO

INDICATORI PER LA VALUTAZIONE FINALE

Di efficienza: atti di sollecito predisposti e consegnati ai contribuenti; di efficacia: recupero evasione fiscale in modo bonario e senza oneri aggiuntivi per il contribuente; di qualità: riscontro qualificato per la cittadinanza.

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEL PIANO €	1.000,00
---------------------------------------	----------

VALUTAZIONE FINALE

GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
------	------	------	------	------	------	------	-----	------	------	------	------

Al sensi dell'art. 69 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 e art. 5, lettera e) CCDI 12.10.2020, l'importo sopra indicato potrà essere incrementato di una percentuale non inferiore al 30%, sulla base della valutazione effettuata per una quota di personale dipendente non superiore al 50%

SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE TRIBUTARIE

Piano della Performance
Misurazione e Valutazione Obiettivi
Anno 2023

Collaborazione con il Servizio territorio per pratiche di edilizia privata

PERSONALE COINVOLTO

Bisco Marina

RELAZIONE

A seguito le molteplici richieste da parte dei cittadini in merito alle pratiche edilizie che hanno notevolmente appesantito l'attività dell'ufficio edilizia privata del Comune e il personale tecnico-manutentivo dell'Ente ha incaricato di collaborare mediante la gestione delle attività di ricerca e riproduzione tramite scanner delle pratiche edilizie richieste dai cittadini.

TARGET

Garanzia di continuità del servizio al pubblico.

FASI DEL PROCESSO		Sviluppo temporale anno 2023											
		GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
1	Svolgimento attività formativa			x	x	x							
2	Gestione front-office						x	x	x	x	x	x	x

MONITORAGGIO

INDICATORI PER LA VALUTAZIONE FINALE

Di efficienza: atti di natura tributaria gestiti in front-office; di efficacia: raccordo tra Ente Capofila e contribuenti; di qualità: riscontro qualificato per la cittadinanza.

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEL PIANO €	627,00
--	---------------

VALUTAZIONE FINALE

	GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Ai sensi dell'art. 69 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 e art. 5, lettera e) CCDI 12.10.2020, l'importo sopra indicato potrà essere incrementato di una percentuale non inferiore al 30%, sulla base della valutazione effettuata per una quota di personale dipendente non superiore al 50%



COMUNE DI ALAGNA
Provincia di Pavia

SERVIZIO AMMINISTRATIVO - AFFARI GENERALI

Piano della Performance
Misurazione e Valutazione Obiettivi
Anno 2023

Istruttoria atti per transizione e innovazione digitale.

PERSONALE COINVOLTO

Guarese Paola

RELAZIONE

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è il Testo Unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese. Istituito con il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, è stato successivamente più volte modificato ed integrato, da ultimo dal D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217 per promuovere e rendere effettivi i diritti di cittadinanza digitale. Con la "Legge di Bilancio" 2020 e il D.L. 162/2019, sono state previste diverse misure volte a promuovere e valorizzare l'informatizzazione della pubblica amministrazione. L'opera di diffusione dell'amministrazione digitale è proseguita poi con il Decreto "Cura Italia" (D.L. n. 18/2020), convertito con modificazioni dalla Legge n. 27/2020. All'Istruttore amministrativo in servizio presso il Comune di Alagna è affidato il compito di curare l'istruttoria relativa all'acquisizione di finanziamenti per favorire l'innovazione digitale e di coordinare le attività dei vari protagonisti in ambito comunale, sotto la supervisione del competente Responsabile del Servizio.

TARGET

Progressione verso la transizione digitale del Comune.

FASI DEL PROCESSO		Sviluppo temporale anno 2021											
		GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
1	Avvio attività		x	x	x			x					
2	Gestione finanziamenti			x	x	x	x	x		x	x	x	x

MONITORAGGIO

													x
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

INDICATORI PER LA VALUTAZIONE FINALE

di efficienza: atti relativi alla transizione al digitale e di richiesta di finanziamenti dedicati; di efficacia: modernizzazione del sistema digitale dell'Ente secondo criteri di economicità; di qualità: adempimento qualificato di normative statali di carattere cogente

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEL PIANO € 1.000,00

VALUTAZIONE FINALE

GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Ai sensi dell'art. 69 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 e art. 5, lettera e) CCDI 12.10.2020, l'importo sopra indicato potrà essere incrementato di una percentuale non inferiore al 30%, sulla base della valutazione effettuata per una quota di personale dipendente non superiore al 50%. Il presente progetto appare particolarmente qualificante in quanto declinazione di obiettivo strategico del responsabile del servizio amministrativo-affari generali.



COMUNE DI ALAGNA
Provincia di Pavia

SERVIZIO TERRITORIO

Piano della Performance
Misurazione e Valutazione Obiettivi
Anno 2023

Supporto Servizio Educativo

PERSONALE COINVOLTO

Volpi Angelo e Pasciutti Massimiliano

RELAZIONE

A seguito delle richieste da parte della Scuola Primaria e Infanzia, visti i progetti educativi rivolti ai bambini frequentati dette scuole e la frequenza al Centro Estivo a Borgo San Siro, i dipendenti hanno svolto l'attività di trasporto scolastico a favore dei bambini partecipanti a tali attività

TARGET

Realizzazione di economie gestionali, di risparmio di tempistiche, e di miglioramento del servizio ai cittadini.

		Sviluppo temporale											
		GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
1	Prima fase: organizzazione		x	x	x	x		x		x	x	x	
2	Seconda fase: trasporto		x	x	x	x		x		x	x	x	x

MONITORAGGIO

													x
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---

INDICATORI PER LA VALUTAZIONE FINALE

di efficienza: relazione sugli interventi effettuati entro il 31.12.2023; di efficacia, di qualità e di miglioramento servizi al pubblico.

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEL PIANO € 2.400,00

VALUTAZIONE FINALE

GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Ai sensi dell'art. 69 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 e art. 5, lettera e) CCDI 12.10.2020, l'importo sopra indicato potrà essere incrementato di una percentuale non inferiore al 30%, sulla base della valutazione effettuata per una quota di personale dipendente non superiore al 50%

SERVIZIO FINANZIARIO - ENTRATE TRIBUTARIE

Piano della Performance
Misurazione e Valutazione Obiettivi
Anno 2023

RISTRUTTURAZIONE E RIQUALIFICAZIONE CASA VOLPI

PERSONALE COINVOLTO

Volpi Angelo e Pasciutti Massimiliano

RELAZIONE

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 21, in data 13/04/2023 esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente; nella Programmazione dei Lavori Pubblici per il triennio 2023/2025 è stata inserita, nell'anno 2023, la previsione della realizzazione della seguente opera pubblica: "Ristrutturazione e rifunzionalizzazione di immobile di proprietà comunale denominato "Casa Volpi""; per i lavori di "Ristrutturazione e rifunzionalizzazione di immobile di proprietà comunale denominato "Casa Volpi"" è stato approvato il progetto definitivo-esecutivo con provvedimento della Giunta Comunale, n. 71, in data 04/05/2023;

TARGET

Servizio alla cittadinanza connesso ad un risparmio finanziario e gestionale.

FASI DEL PROCESSO		Sviluppo temporale											
		GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
1	Attività di sgombero												
			x	x	x	x	x	x	x	x			
2	Attività di pulizia												
										x	x	x	x

MONITORAGGIO

[illegible]

INDICATORI PER LA VALUTAZIONE FINALE

di efficienza: relazione sugli interventi effettuati entro il 31.12.2023.

QUANTIFICAZIONE ECONOMICA DEL PIANO €	2.400,00
--	-----------------

VALUTAZIONE FINALE

	GEN.	FEB.	MAR.	APR.	MAG.	GIU.	LUG.	AGO.	SET.	OTT.	NOV.	DIC.
--	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------

Ai sensi dell'art. 69 CCNL Funzioni Locali 21.5.2018 e art. 5, lettera e) CCDI 12.10.2020, l'importo sopra indicato potrà essere incrementato di una percentuale non inferiore al 30%, sulla base della valutazione effettuata per una quota di personale dipendente non superiore al 50%