



COMUNE DI ALAGNA
Provincia di Pavia

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CODICE DI COMPORTAMENTO DEL
COMUNE DI ALAGNA.**

Il Codice di Comportamento delle Pubbliche Amministrazioni di cui al DPR n. 62/2013 costituisce la base minima e indefettibile di ciascun codice di comportamento adottato dalle amministrazioni; esso definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità, e buona condotta che i dipendenti pubblici sono tenuti ad osservare (art. 1, comma 1 del DPR 62) mentre i Codici delle Amministrazioni vanno ad integrare e specificare le previsioni del Codice di cui al DPR 62 (art. 1 comma 2). Va anche rappresentato che l'adozione del Codice da parte delle Amministrazioni rappresenta una delle principali misure obbligatorie e trasversali previste dalla legge n.190/2012 e dal Piano Nazionale Anticorruzione.

Il Codice di Comportamento del Comune di Alagna contiene, pertanto, gli ulteriori e più specifici doveri individuati in rapporto ai caratteri, alle funzioni, alla tipologia di azioni e al contesto in cui l'“azienda” Comune si trova ad operare.

Nella stesura del Codice di Comportamento si è fatto riferimento, oltre che alla L.190/2012 anche alla Delibera n. 75/2013 della CIVIT recante le Linee Guida in materia di Codice di Comportamento nella Pubblica Amministrazione.

Soggetti coinvolti nell'adozione del Codice di comportamento aziendale.

Premesso che il Piano Nazionale Anticorruzione prevede una procedura consultiva e partecipata per l'adozione del Codice, sono stati coinvolti all'interno del Comune:

- 1. I Responsabili di Servizio – Titolari di Posizione Organizzativa**, che hanno svolto un importante ruolo propulsore, e che hanno seguito le varie fasi di stesura del Codice.
- 2. Il Responsabile della Prevenzione della Corruzione** cui è affidato un ruolo centrale nella predisposizione del Codice, nella diffusione della conoscenza del Codice, e nel monitoraggio e verifica annuale del livello di attuazione del Codice stesso, anche segnalando gli esiti del monitoraggio alla CIVIT.
- 3. L'UPD.** Nella predisposizione del Codice, l'Ufficio Procedimenti Disciplinari (UPD) ha proceduto alla definizione di alcuni profili applicativi sul piano sanzionatorio in relazione alle possibili violazioni del Codice di Comportamento.
- 4. Il Nucleo di Valutazione (N.d.V.)** che è stato chiamato ad emettere parere obbligatorio sul Codice di Comportamento, verificando anche che esso sia conforme a quanto previsto dalle Linee Guida della CIVIT.

In sede d'attuazione poi, il N.d.V., sulla base delle informazioni ricevute dall'UPD e dal Responsabile della Prevenzione della corruzione, svolge un'attività di supervisione sull'applicazione del Codice riferendo nella relazione annuale sul funzionamento complessivo del sistema di trasparenza e integrità dei controlli interni.

Attori esterni.

Durante il processo di stesura del Codice, è stato pubblicato sul sito web Comunale apposito Avviso con l'invito a trasmettere proposte e contributi, alle Associazioni rappresentate nel Consiglio Nazionale dei consumatori e degli utenti operanti nel settore ed, in generale, ai cosiddetti *Stakeholders*.

Alla data odierna, non sono pervenute proposte e osservazioni.

Pubblicazione e diffusione del Codice di Comportamento del Comune di Alagna.

La pubblicazione del Codice di Comportamento comunale sul sito istituzionale dell'Ente e la sua trasmissione alla CIVIT unitamente alla Relazione Illustrativa, sarà a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione, che si avvarrà del supporto dei Responsabili dei Servizi comunali.

I controlli sull'attuazione e il rispetto del Codice di Comportamento sono definiti all'art.18 "Vigilanza e monitoraggio".

Alagna, li 31 dicembre 2013

Il Responsabile della prevenzione della corruzione
Segretario Comunale
Dott.ssa Maria Lucia Porta

