



**COMUNE DI ALAGNA**  
*Provincia di Pavia*

# **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DELLE SPECIFICHE RESPONSABILITÀ DELL'INDENNITÀ DI FUNZIONE**

**(ADEGUATO ALLE DISPOSIZIONI PREVISTE DAL  
CCNL FUNZIONI LOCALI 2016/2018 DEL 21.5.2018)**

**In vigore dall'1.1.2019**

Allegato alla deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 18.5.2019



## INDICE

Art. 1 Finalità

Art. 2 Destinatari

Art. 3 Criteri di individuazione delle specifiche responsabilità

Art. 4 Modalità di individuazione delle specifiche responsabilità

Art. 5 Modalità di graduazione dell'indennità relativa a specifiche responsabilità di cui ai punti dall'1 al 12 dell'art. 3

Art. 6 Graduazione dell'indennità di Specifiche Responsabilità per le ipotesi di responsabilità individuate dal CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.5.2018 Art. 70-quinquies

Art. 7 Divieto di cumulo

Art. 8 Dipendenti a tempo parziale

Art. 9 Durata e tempi di erogazione

SEZIONE PER LA POLIZIA LOCALE (ai fini dei Servizi in Convenzione ed eventuale, in caso di copertura del posto previsto in Dotazione Organica)

Art. 10 Indennità di funzione (art. 56-sexies del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.5.2018)

Art. 11 Modalità di individuazione dell'Indennità di funzione

Art. 12 Cumulo e divieto di cumulo

Art. 13 Durata e tempi di erogazione

Art. 14 Disposizioni finali

*ALLEGATO "1": SCHEDA DEFINIZIONE "SPECIFICHE RESPONSABILITÀ" RELATIVA AL PERSONALE APPARTENENTE A TUTTE LE CATEGORIE PROFESSIONALI O DEFINIZIONE "INDENNITÀ DI FUNZIONE" PER IL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE*

*ALLEGATO "2": SCHEDA DEFINIZIONE "SPECIFICHE RESPONSABILITÀ" AL PERSONALE APPARTENENTE A TUTTE LE CATEGORIE PROFESSIONALI (ART. 70 QUINQUES, COMMA 2 DEL CCNL FUNZIONI LOCALI 2016/2018 DEL 21.5.2018)*

## **Art. 1 Finalità**

1. In applicazione delle vigenti disposizioni contrattuali il presente Regolamento disciplina la graduazione e le modalità di erogazione del compenso spettante ai dipendenti comunali di Categoria B e C per lo svolgimento di compiti che comportino specifiche responsabilità.
2. Il riconoscimento dell'indennità per le specifiche responsabilità è caratterizzato dall'esercizio di compiti specifici che comportano un livello di responsabilità del dipendente distintivo rispetto alle ordinarie mansioni dei dipendenti appartenenti alla medesima categoria e profilo professionale ed operanti nel medesimo Servizio.

## **Art. 2 Destinatari**

1. Destinatari del compenso di cui al precedente art. 1 sono tutti i dipendenti del Comune di Alagna appartenenti alle categorie giuridiche B3 e C, con esclusione del personale incaricato di Posizione Organizzativa.

## **Art. 3 Criteri di individuazione delle specifiche responsabilità previste dall'art. 70-quinquies del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.5.2018**

1. L'assegnazione dell'indennità per particolari responsabilità prevista dalla normativa contrattuale vigente si basa sui seguenti criteri:

### Requisiti minimi per il conferimento sono:

1. Responsabilità di almeno un procedimento amministrativo o di un processo organizzativo complesso;
2. Responsabilità operative particolarmente rilevanti.

### Tipologie di responsabilità che giustificano il conferimento:

1. Requisiti culturali posseduti e/o esperienza acquisita nel Servizio di appartenenza;
2. Responsabilità di coordinamento di personale;
3. Responsabilità di conseguimento di obiettivi/risultati/programmi/piani di attività specifici;
4. Responsabilità di istruttoria di procedimenti particolarmente complessi, incluse le procedure di affidamento di beni/servizi/lavori;
5. Responsabilità di gestione/rendicontazione di risorse;
6. Responsabilità di attività sostitutiva, nell'ambito delle competenze esercitabili;
7. Responsabilità di attività implicanti l'esercizio di particolare specializzazione e specifiche conoscenze;
8. Responsabilità di elaborazioni decisionali di particolare rilevanza (senza effetti esterni);
9. Responsabilità di supporti consulenziali in genere;
- 10 Responsabilità di gestione di rapporti e relazioni complesse e continuative con interlocutori esterni, di natura comunicativa, informativa, di confronto, ancorché senza poteri decisionali.

## **Art.4 Modalità di individuazione delle specifiche responsabilità**

1. Ciascun Responsabile di Servizio individua le "specifiche responsabilità" che possono comportare l'attribuzione dell'indennità prevista dalla normativa contrattuale vigente proponendo il valore economico definito con le modalità di cui all'art. 5 del presente Regolamento.
2. Il Segretario Comunale potrà apportare eventuali integrazioni e/o modifiche, tenendo anche conto delle risorse disponibili.
3. Ciascun Responsabile di Servizio provvede alla formale assegnazione degli incarichi ai dipendenti in possesso delle necessarie competenze, conoscenze e capacità.

#### **Art. 5**

#### **Modalità di graduazione dell'indennità relativa a specifiche responsabilità di cui ai punti dal 1 al 10 del precedente art. 3**

1. Il compenso è determinato, per il personale delle categorie professionali B e C in valori annui lordi che variano da un minimo di € 1.000 sino ad un massimo di € 3.000,00.
2. La graduazione dell'indennità, di cui alla scheda allegata sub A al presente Regolamento, da compilarsi a cura del Responsabile di Servizio di riferimento con l'attribuzione del relativo punteggio, collegata all'effettivo esercizio delle specifiche responsabilità di cui all'art. 3, avviene sulla base dei seguenti criteri:
  - a) Numero e complessità dei procedimenti o processi anche in termini di valenza intersettoriale;
  - b) Conoscenze specifiche richieste per lo svolgimento della funzione;
  - c) Complessità e variabilità del quadro normativo di riferimento;
  - d) Personale/servizi da coordinare;
  - e) Rilevanza della funzione nell'ambito dell'organizzazione della struttura di appartenenza e/o dell'Ente;
  - f) Rilevanza esterna della funzione;
  - g) Grado di autonomia gestionale nei rapporti interni ed esterni.
3. La graduazione avviene attraverso l'attribuzione, a ciascuna indennità, di punteggi parametrici riferiti ad ogni singolo elemento di valutazione, nell'ambito del punteggio massimo attribuibile a ciascuno di essi, così come indicato nella tabella sotto riportata:

Criterio	Punteggio					
a	1	2	3	4	5	6
b	1	2	3	4	5	6
c	1	2	3	4	5	6
d	1	2	3	4	5	6
e	1	2	3	4	5	6
f	1	2	3	4	5	6
g	1	2	3	4	5	6
						Totale

4. La determinazione dell'importo economico spettante all'indennità valutata si ottiene con l'applicazione del punteggio totale raggiunto, come sopra calcolato, alle fasce di valore qui in appresso riportate, fatto salvo il raggiungimento del punteggio minimo di 21:

punti 21	€ 1.000,00
punti 22	€ 1.100,00
punti 23	€ 1.200,00

punti 24	€ 1.300,00
punti 25	€ 1.400,00
punti 26	€ 1.500,00
punti 27	€ 1.600,00
punti 28	€ 1.700,00
punti 29	€ 1.800,00
punti 30	€ 1.900,00
punti 31	€ 2.000,00
punti 32	€ 2.100,00
punti 33	€ 2.200,00
punti 34	€ 2.300,00
punti 35	€ 2.400,00
punti 36	€ 2.500,00
punti 37	€ 2.600,00
punti 38	€ 2.700,00
punti 39	€ 2.800,00
punti 40	€ 2.900,00
punti 41	€ 3.000,00
punti 42	€ 3.000,00

5. La verifica circa la sussistenza dei presupposti per l'assegnazione dell'indennità sarà effettuata, di norma, con cadenza annuale.

#### **Art. 6**

#### **Graduazione dell'indennità di Specifiche Responsabilità previste dal comma 2 dell'art. 70-quinquies del CCNL 21.5.2018**

1. È riconosciuto, al personale appartenente a tutte le categorie professionali, di cui alla scheda allegato n. 2, da compilarsi a cura del Responsabile di Servizio di riferimento, responsabile, un compenso nella misura di € 350 annui lorde per compensare le specifiche responsabilità del personale delle categorie B e C attribuite con atto formale degli Enti, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe ed Ufficiale Elettorale (allegato B).

#### **Art. 7**

#### **Divieto di cumulo**

1. Ad ogni dipendente non può essere attribuita più di una indennità per specifiche responsabilità previste dall'art. 70-quinquies del CCNL 21.5.2018, di cui all'art. 3 del presente Regolamento.

#### **Art. 8**

## **Dipendenti a tempo parziale**

1. Gli importi annuali sono proporzionalmente ridotti per il personale con rapporto di lavoro a tempo parziale, in relazione all'orario indicato nel proprio contratto individuale di lavoro.

### **Art. 9**

#### **Durata e tempi di erogazione**

1. Gli incarichi che danno diritto all'indennità per specifiche responsabilità decadono al 31 dicembre di ogni anno solare, salvo proroga. Sono rinnovabili, aggiornabili o revocabili in relazione a possibili variazioni contrattuali o organizzative.

2. Nel provvedimento di attribuzione può essere stabilita una durata inferiore all'anno.

3. La mobilità interna fra Servizi, comportando il mutamento della situazione lavorativa precedente, implica l'automatica decadenza dalla posizione di "particolare responsabilità" e la contestuale perdita dell'indennità dalla data del trasferimento; l'indennità è pertanto attribuita proporzionalmente ai giorni di esercizio effettivo prima del trasferimento.

4. Il venir meno dei compiti o il mutamento della situazione lavorativa che ha comportato l'attribuzione dell'indennità di particolare responsabilità è attestata dal Responsabile del Servizio a cui il dipendente appartiene; in tal caso l'indennità spetta proporzionalmente ai giorni di esercizio effettivo delle particolari responsabilità.

5. Le indennità attribuite con le modalità di cui all'art. 5 sono corrisposte mensilmente in proporzione al periodo di effettiva assunzione della responsabilità.

## **SEZIONE PER LA POLIZIA LOCALE**

### **Art. 10**

#### **Indennità di funzione - prevista dall'art. 56-sexies del CCNL 21.5.2018**

1. Al personale della Polizia Locale inquadrato nelle categorie C e D, non incaricati di Posizione Organizzativa, per compensare l'esercizio di compiti di responsabilità connessi al grado rivestito può essere attribuita una Indennità di funzione.

### **Art. 11**

#### **Modalità di individuazione dell'Indennità di funzione**

1. Il Comandante della Polizia Locale individua le posizioni lavorative che possono comportare l'attribuzione dell'"Indennità di funzione" proponendo il valore economico definito con le modalità di cui all'art. 5 del presente Regolamento, compilando la scheda di cui all'allegato A.

2. Il Segretario Comunale potrà apportare eventuali integrazioni e/o modifiche, tenendo anche conto delle risorse disponibili.

3. Il Responsabile del Servizio Polizia Locale provvede alla formale assegnazione degli incarichi ai dipendenti in possesso delle necessarie competenze, conoscenze e capacità.

### **Art.12**

#### **Cumulo - Divieto di cumulo**

1. L'indennità prevista dalla presente Sezione:

- a) è cumulabile con l'indennità di turno di cui all'art. 22, comma 5, del CCNL 14.9.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- b) è cumulabile con l'indennità di cui all'art. 37, comma 1, lettera b), del CCNL del 6.7.1995 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c) è cumulabile con l'indennità di cui all'art. 56-quinquies del CCNL 21.5.2018;
- d) è cumulabile con i compensi correlati alla *performance* individuale e collettiva;
- e) non è cumulabile con l'indennità di cui all'art. 70-bis del CCNL 21.5.2018.

### **Art. 13**

#### **Durata e tempi di erogazione**

1. Gli incarichi che danno diritto all'indennità di funzione decadono al 31 dicembre di ogni anno solare, salvo proroga. Sono rinnovabili, aggiornabili o revocabili in relazione a possibili variazioni contrattuali o organizzative.
2. Nel provvedimento di attribuzione può essere stabilita una durata inferiore all'anno.
3. La mobilità presso altre strutture dell'Ente, comportando il mutamento della situazione lavorativa precedente, implica l'automatica perdita dell'indennità dalla data del trasferimento; l'indennità è pertanto attribuita proporzionalmente ai giorni di esercizio effettivo prima del trasferimento.
4. Il venir meno dei compiti o il mutamento della situazione lavorativa che ha comportato l'attribuzione dell'indennità di cui si tratta è attestata dal Comandante della Polizia Locale; in tal caso l'indennità spetta proporzionalmente ai giorni di esercizio effettivo delle particolari responsabilità.
5. L'indennità è corrisposta mensilmente.

### **Art. 14**

#### **Disposizioni finali**

1. Per quanto non espressamente disciplinato dal presente Regolamento si rinvia alle norme dei vigenti Contratti collettivi nazionali che disciplinano la materia.
2. Il presente Regolamento entra in vigore dal giorno 1.1.2019.

**ALLEGATO A)**

Scheda definizione "*specifiche responsabilità*" relativa al personale appartenente a tutte le categorie professionali o definizione "*Indennità di funzione*" per il personale della Polizia Locale

ANNO \_\_\_\_\_

Servizio di riferimento:

Responsabile del Servizio di riferimento: \_\_\_\_\_

Dipendente incaricato: \_\_\_\_\_

Fattispecie di specifica responsabilità da attribuire – Art. 5 del Regolamento (tipologia individuata dal 1° al 7° punto) o Indennità di funzione:	Descrizione delle specifiche responsabilità o dell'Indennità di funzione:					
Responsabilità	Punteggio					
Numero e complessità dei procedimenti o processi anche in termini di valenza intersettoriale	1	2	3	4	5	6
Conoscenze specifiche richieste per lo svolgimento della funzione	1	2	3	4	5	6
Complessità e variabilità del quadro normativo di riferimento	1	2	3	4	5	6
Personale/servizi da coordinare	1	2	3	4	5	6
Rilevanza della funzione nell'ambito dell'organizzazione della struttura di appartenenza e/o dell'Ente	1	2	3	4	5	6
Rilevanza esterna della funzione	1	2	3	4	5	6
Grado di autonomia gestionale nei rapporti interni ed esterni	1	2	3	4	5	6

Totale punti \_\_\_\_\_

Attribuzione economica \_\_\_\_\_

Firma Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_

**ALLEGATO B)**

Scheda definizione "*specifiche responsabilità*" (art. 70-quinques, comma 2, del CCNL Funzioni Locali 2016/2018 del 21.5.2018) al personale appartenente a tutte le categorie professionali

ANNO \_\_\_\_\_

Servizio di riferimento: \_\_\_\_\_

Responsabile del Servizio di riferimento: \_\_\_\_\_

Dipendente incaricato: \_\_\_\_\_

	Responsabilità	Importo Annuo lordo
<input type="checkbox"/>	Esercizio di compiti di responsabilità, derivanti dalle qualifiche di Ufficiale di Stato Civile ed Anagrafe ed Ufficiale Elettorale	€ 350,00

Firma Responsabile del Servizio \_\_\_\_\_