

1. DATI DI PROGETTO

- 1.1. TITOLO DEL PROGETTO:
- 1.2. CAPOFILA :

1.3 DESCRIZIONE DEL PARTENARIATO

<p>Per ogni partner (compreso il capofila): indicare denominazione e ragione sociale, il ruolo nel progetto e le competenze pregresse (max 2000 battute per partner). I progetti devono essere presentati in forma di partenariato di almeno 3 soggetti con a capofila un Comune capofila di un ambito territoriale. Nel partenariato è obbligatorio il coinvolgimento di almeno un soggetto privato o del privato sociale. Tutti i partner devono sottoscrivere l'Accordo di partenariato obbligatorio.</p>

1.4 OBIETTIVO DI PROGETTO

Indicare con una X uno o più obiettivi indicati nel bando che si intende raggiungere con il progetto

	Sostenere iniziative di capacity building, accompagnamento e tutoraggio per lo scambio e il trasferimento di buone pratiche tra i soggetti
	Sostenere interventi diretti a favore dei giovani per promuoverne l'autonomia e la crescita personale e professionale e la partecipazione attiva nella vita della comunità;

Indicare una o più delle seguenti tematiche:

	Sviluppo sostenibile
	Transizione digitale
	Arte, cultura e sport
	Orientamento nel mondo del lavoro
	Educazione finanziaria
	Mobilità dei giovani
	Contrasto al disagio giovanile e alla violenza di genere

1.5 SINTESI DI PROGETTO

<p>Fornire una sintesi del progetto complessivo (max 5000 battute) in coerenza con gli obiettivi e le azioni principali previste</p>

2 DESCRIZIONE PROGETTO

2.1 – AZIONI E INIZIATIVE PROGETTUALI

AZIONI (è possibile indicare una o più azioni; nel caso di azione B è obbligatorio individuare almeno una iniziativa)		
A	INTERVENTI DI CAPACITY BUILDING	
B	PROGETTI RIVOLTI AI GIOVANI E REALIZZATI CON I GIOVANI:	
B1	Iniziative promosse e realizzate dai giovani	
B2	Iniziative di peer education	
B3	Iniziative per lo sviluppo di competenze e soft skills nei giovani e/o youthworkers ovvero rafforzare le competenze e lo sviluppo delle soft skills degli operatori del territorio in coerenza con quelle individuate nel ETS Competence Model for Youth Workers to Work Internationally, promuovendo una partecipazione anche dei giovani operatori 18-34	

2.2 ANALISI DEL CONTESTO TERRITORIALE

Fornire una descrizione del contesto/territorio di svolgimento del progetto e indicare elementi socio-economici o geografici caratterizzanti e significativi in coerenza con gli obiettivi e le azioni principali previste (max 5000 battute)

2.3 TARGET DI RIFERIMENTO

Fornire dati descrittivi e quantitativi riferiti alla popolazione giovanile del territorio potenzialmente interessata dalla proposta progettuale utilizzando per quanto possibile dati ufficiali (es. ISTAT, dati USR sulla popolazione scolastica o simili), nel caso di iniziativa A e B3 indicare dati quantitativi relativi agli operatori (max 5000 battute)

2.4 INDIVIDUAZIONE PROBLEMI/BISOGNI TERRITORIO

Descrivere, in relazione al contesto e target, problemi/bisogni del territorio che si intendono affrontare attraverso la realizzazione del progetto e la modalità di coinvolgimento dei giovani nella fase di stesura progettuale (max 5000 battute)

2.5 OBIETTIVI SPECIFICI

Descrivere sinteticamente gli obiettivi specifici che si intendono perseguire tramite la realizzazione del progetto (max 3000 battute)

2.6 DURATA DEL PROGETTO

(le attività progettuali per le quali si chiede il contributo regionale devono essere realizzate entro il 31 ottobre 2022)

Data inizio progetto (MESE/ANNO):

Data di conclusione del progetto (MESE/ANNO):

3. DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO CHE SI INTENDE REALIZZARE

Descrivere in modo dettagliato le azioni e/o attività che si intendono attuare secondo il seguente schema. Indicare chiaramente gli output (prodotti realizzati grazie al coinvolgimento del target); i risultati attesi (ovvero i benefici immediati che i destinatari del progetto ottengono attraverso la partecipazione alle attività) e gli indicatori quali/quantitativi; i/il soggetto/i responsabile dell'azione (capofila o partner).

Azione (n....) (titolo)	
Soggetto/i titolare/i dell'azione (nome partner o capofila)	
Destinatari (tipologia e numero)	
Tempistica	Dalla data ... alla data...
Obiettivo/i specifici di riferimento (tra quelli riportati al punto 2.5)	
Descrizione Azione (evidenziare eventuale articolazione in sotto-azioni)	
Output (cosa in concreto ci si attende come prodotto finale)	
Risultati attesi e indicatori quali/quantitativi	

(replicare questa tabella per ogni attività prevista)

4. BILANCIO DEL PROGETTO – ALLEGATO 4 (tabella 4.1 e 4.2 e, in caso di valorizzazione, tabella 4.3.1 e 4.3.2)

5. PIANO DI MONITORAGGIO

Descrivere la metodologia di monitoraggio e valutazione che si intende adottare per verificare il regolare svolgimento, i risultati e l'efficacia del progetto, anche in termini di valutazione delle politiche e di impatto sul territorio. La metodologia deve essere basata su indicatori specifici e misurabili (max 3000 battute + eventuale tabella indicatori)

Obiettivo comune	Risultato atteso	Fase di rilevazione	Unità di misura	valore

6. PIANO DELLA COMUNICAZIONE

Descrivere la strategia di comunicazione che si prevede utilizzare il relazione al target che si intende raggiungere, dando adeguata evidenza al piano di politiche messe in atto da Regione Lombardia – Direzione Generale Sviluppo Città metropolitana, giovani e comunicazione e al collegamento con le altre strategie locali e la disseminazione dei risultati. Indicare il sito internet del progetto, profili Instagram o social che si intendono utilizzare per la comunicazione (max 3000 battute)

7. SOSTENIBILITÀ DEL PROGETTO

Descrivere come si intende garantire la sostenibilità futura delle azioni in termini di risorse e possibili fondi di finanziamento a livello regionale, nazionale e/o europeo. Descrivere eventuali pianificazioni strategiche per un sistema di raccolta fondi che aiuti a consolidare e mantenere le esperienze maturate (max 3000 battute)

Descrivere l'impatto e/o i collegamenti con la programmazione locale delle politiche giovanili (max 3000 battute)

8. PIANO DI RISK MANAGEMENT

Identificare e descrivere i possibili rischi, le relative misure di mitigazione e le soluzioni concrete applicabili (a titolo di esempio fare riferimento a: rischi di implementazione delle attività legati a circostanze esterne; rischi finanziari in relazione allo stato di avanzamento progetto; rischi amministrativi e di coordinamento all'interno del partenariato, ecc.) (max 3000 battute)

--