



COMUNE DI ALAGNA

Provincia di Pavia

C.A.P. 27020 – Tel. 0382/818105 Fax 0382/818141

**N. 56 Reg. Del.
del 12/06/2014**

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL SINDACO

OGGETTO : APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI ALAGNA ED IL COMUNE DI TROMELLO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE 311/2004.

L'anno **duemilaquattordici**, addì **dodici**, del mese di **giugno**, alle ore **18** e minuti **15**, nell'ufficio del Sindaco presso la sede comunale, osservate tutte le formalità prescritte dal D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., il sottoscritto Sindaco Sig. **Dott. Riccardo FERRARI**, assistito dal Segretario Comunale Sig. **Dott. Maria Lucia PORTA**, il quale provvede alla redazione del presente verbale, adotta la seguente deliberazione in relazione all'oggetto sopra indicato.

IL SINDACO

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49, commi 1 e 2, del D. Lgs. 267 del 18.8.2000 e dell'art.5 del vigente Regolamento di contabilità, sulla proposta di deliberazione in esame sono stati richiesti ed espressi dal Responsabile del Servizio interessato e dal Segretario Comunale i seguenti allegati pareri che sono inseriti nella relativa deliberazione:

- in ordine alla regolarità tecnica: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio Amministrativo ed Affari Generali;
- in ordine alla regolarità contabile: PARERE FAVOREVOLE, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario - Demografico;

PREMESSO che il Comune di Tromello, avente una popolazione inferiore a 5.000 abitanti, con nota prot. n. 4767 del 31.5.2014 (pervenuta al protocollo di questo Ente in pari data, n. 1490), ha avanzato richiesta di poter utilizzare presso il proprio Ente personale dipendente di questa Amministrazione Comunale del Servizio Tecnico – Urbanistica, in posizione di comando temporaneo in aggiunta all'orario contrattuale d'obbligo, per un monte orario massimo pari a n. 12 ore settimanali;

DATO ATTO CHE il ricorso a personale dipendente di altre pubbliche amministrazioni rappresenta, nella quasi totalità dei casi, lo strumento che consente di mettere a disposizione del Comune, con immediatezza, un bagaglio di esperienza e professionalità già acquisita nelle materie di competenza dell'Ente, e che nella fattispecie il Comune di Tromello si trova nella necessità temporanea di ricorrere a tale istituto in quanto il posto in ruolo della figura professionale idonea allo svolgimento dell'incarico in argomento è attualmente vacante;

VISTO CHE il ricorso a personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni è espressamente consentito dall'art. 1, comma 557, della legge 311/2004 che, quale fonte normativa speciale, ha introdotto per i Comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti una deroga al principio dell'unicità del rapporto di lavoro dei pubblici dipendenti, espresso dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, prevedendo che i suddetti Comuni possano servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti a tempo pieno di altre Amministrazioni Locali, purché autorizzati dall'Amministrazione di appartenenza;

VISTO il parere del Consiglio di Stato n. 2141/2005 del 25 maggio 2005 e preso atto che, sulla base di tale parere, il Ministero dell'Interno, con circolare n. 2 del 21 ottobre 2005, ha confermato la possibilità, attraverso la disposizione di cui all'art. 1, comma 557 della legge 311/2004 dell'utilizzazione presso altri Enti del personale dipendente purché tali prestazioni lavorative non rechino pregiudizio al corretto svolgimento del rapporto di lavoro presso l'Ente di appartenenza, non interferiscano con i suoi compiti istituzionali e siano svolte nel rispetto delle prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore, in tema di orario giornaliero e settimanale, che non potrà superare la durata massima consentita comprensiva del lavoro ordinario e straordinario che, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 66/2003, non può, in ogni caso, superare la durata media di 48 ore settimanali con riferimento ad un periodo non superiore a quattro mesi;

RITENUTO CHE, come indicato dalla Corte dei Conti Sez. regionale di controllo per il Veneto (deliberazione n. 17/2008 dell'8 maggio 2008), non sia necessario nell'Ente ricevente stipulare un contratto di lavoro in quanto la formula organizzatoria introdotta dall'art. 1, comma 557 della legge 311/2004, non altera la titolarità del rapporto di lavoro con il soggetto interessato, che resta comunque dipendente dell'Amministrazione di provenienza. Le modalità operative dell'utilizzo

potranno invece essere disciplinate in un atto convenzionale o in un accordo di collaborazione tra Ente utilizzatore ed Ente di appartenenza;

RITENUTO di poter accogliere la richiesta del Comune di Tromello, nello spirito di reciproca collaborazione cui deve essere improntata l'attività degli Enti Locali;

VERIFICATO CHE la dipendente di questo Ente che può essere utilizzata per le funzioni richieste è la dipendente di ruolo (categ. C1, part-time 32 ore settimanali), Ing. Gloria Viola, Responsabile del Servizio Tecnico - Urbanistica del Comune di Alagna, la quale ha dichiarato la propria disponibilità per l'incarico in oggetto, senza limite di orario;

RITENUTO, pertanto, di poter autorizzare la suddetta dipendente alla prestazione di attività lavorativa presso il Comune di Tromello, al di fuori dell'orario d'ufficio, approvando un testo di accordo disciplinante i reciproci rapporti in funzione del comando, giusto quanto prevede l'art. 14 del CCNL citato e quanto suggerito dalla citata Sezione regionale della Corte dei Conti nel parere sopra indicato;

VISTO il D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs. 18.8.2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni;

ASSUNTE le competenze della Giunta Comunale, ai sensi delle disposizioni degli articoli 37, 46 e 53 del D. Lgs. 18.8.2000, n. 267, così come intergrate e modificate dall'art. 16, comma 17, lettera a), del D.L. 13.8.2011, n. 138, convertito nella Legge 14.9.2011, n. 148, del D.L. 6.7.2012, n. 95, convertito nella Legge 7 agosto 2012, n. 135, nonché a seguito delle prescrizioni attuative di cui alle Circolari del Ministero dell'Interno n. 2915 del 18.2.2011 e n. 2379 del 16.2.2012

DELIBERA

- 1) di AUTORIZZARE, per le motivazioni e alle condizioni in premessa indicate, il comando temporaneo, ex art. 1 comma 557 legge 311/2004, presso il Comune di Tromello, della dipendente di ruolo (categ. C1, part-time 32 ore settimanali), Ing. Gloria Viola, Responsabile del Servizio Tecnico - Urbanistica del Comune di Alagna;
- 2) di DARE ATTO che il distacco avrà validità dal giorno 1° luglio 2014 e non oltre la data del 31.10.2014 e che la suddetta dipendente presterà la propria attività presso il Comune di Tromello per un monte orario massimo complessivo di 12 ore settimanali, fatti salvi i periodi di congedo e i riposi dovuti per legge, nonché il rispetto dell'orario di lavoro osservato dai dipendenti del Comune di Alagna;
- 3) di DARE ATTO che il comando (cosiddetto "quasi comando") avviene ai sensi dell'art. 14 del CCNL del Comparto Regioni/Autonomie Locali stipulato in data 22.1.2004 nonché dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, e sarà regolato dal protocollo d'intesa fra i due Comuni che congiuntamente si approva e che, formato da 8 articoli, viene allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;
- 4) di DARE, altresì, ATTO che l'accordo tra i due Enti si perfezionerà con l'approvazione, da parte del Comune di Tromello, del suddetto Protocollo d'intesa;

- 5) di RILEVARE che il presente accordo in nessun caso dovrà pregiudicare il normale svolgimento dei compiti ed obiettivi assegnati alla suddetta dipendente né contrastare con le esigenze, anche non prevedibili, del Servizio di appartenenza presso il Comune di Alagna, restando salva la facoltà dell'Ente, in presenza di fattori sopravvenuti anche connessi al raggiungimento degli obiettivi assegnati, di revocare con efficacia immediata la presente autorizzazione;
- 6) di INVIARE la presente, per opportuna conoscenza, al Comune di Tromello ed alla dipendente interessata;
- 7) di DISPORRE che la presente deliberazione contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio on-line venga trasmessa in elenco, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 267 del 18.8.2000, ai Capigruppo consiliari.

SUCCESSIVAMENTE

VISTO l'art. 134, 4° comma, del D. Lgs. 267/2000;
RITENUTA la necessità di dare immediata attuazione al presente provvedimento;

DELIBERA

di DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile.

**PROTOCOLLO D'INTESA CON IL COMUNE DI TROMELLO PER L'ASSEGNAZIONE
DI PERSONALE UTILIZZATO A TEMPO PARZIALE, EX ART. 14 CCNL 22.1.2004 E
ART.1, COMMA 557, LEGGE N. 311/2004.**

Articolo 1

Il Comune di Alagna autorizza, per le motivazioni in premessa indicate, l'assegnazione in posizione di "quasi comando" presso il Comune di Tromello della propria dipendente di ruolo (categ. C1, part-time 32 ore settimanali), Ing. Gloria Viola, Responsabile del Servizio Tecnico - Urbanistica del Comune di Alagna, ai sensi e per le finalità di cui all'art. 14 del CCNL Comparto Regioni - Autonomie Locali, stipulato in data 22.1.2004 ed art. 1, comma 557, Legge n. 311/2004.

Articolo 2

Il tempo parziale massimo di assegnazione in comando non potrà superare complessivamente le n. 12 ore settimanali, in modo da consentirne il migliore utilizzo della dipendente e mantenere la funzionalità dei rispettivi uffici, salvaguardando il rispetto dell'orario di lavoro osservato nell'Ente di appartenenza.

Articolo 3

In nessun caso l'utilizzazione della dipendente presso il comune di Tromello dovrà pregiudicare il normale svolgimento dei compiti ed obiettivi assegnati nel Comune di appartenenza né contrastare con le esigenze, anche non prevedibili, del Servizio di assegnazione, restando salva la facoltà del Comune di Alagna, in presenza di fattori sopravvenuti anche connessi al raggiungimento degli obiettivi assegnati, di revocare con efficacia immediata l'autorizzazione rilasciata.

Articolo 4

Il presente accordo ha decorrenza dal giorno 1.7.2014 e sarà valido fino al 31 ottobre 2014. Oltre a quanto stabilito all'art. 3, il presente accordo potrà cessare, con preavviso di almeno 15 giorni, per volontà della dipendente autorizzata o del Comune di Tromello, senza obbligo di motivazione.

Articolo 5

Il Comune di Tromello si impegna a prevedere in bilancio lo stanziamento necessario per il pagamento diretto alla dipendente incaricata della quota di oneri dovuti, come prevede la normativa vigente in materia. Per il servizio prestato a favore del Comune di Tromello, alla dipendente autorizzata spetterà il trattamento economico previsto dal CCNL degli Enti Locali per la Categoria di appartenenza. Il trattamento economico si intende al lordo delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali previste dalla normativa vigente a carico del lavoratore. Il trattamento economico, gli oneri previdenziali, assistenziali ed assicurativi e le relative imposte (IRAP) per l'attività lavorativa resa a favore del Comune di Tromello saranno corrisposti e versati direttamente dal Comune di Tromello. Alla dipendente sarà altresì corrisposto il rimborso delle spese di viaggio, per gli accessi alla sede comunale, calcolati secondo il costo di un quinto della benzina verde.

Articolo 6

Non si costituisce un nuovo rapporto di lavoro tra il Comune di Tromello e la dipendente autorizzata, giusta l'interpretazione fornita dalla Corte dei Conti, Sez. Regionale del Veneto, con deliberazione n. 17 dell'8 maggio 2008.

Articolo 7

Ciascun Ente, per quanto di competenza, avrà cura di applicare le prescrizioni stabilite a tutela della salute e della sicurezza del lavoratore in tema di orario di lavoro giornaliero e settimanale. Quest'ultimo non potrà superare, nel cumulo dei due rapporti di lavoro, la durata massima consentita. Saranno garantiti i periodi minimi di riposo e le ferie.

Articolo 8

Per quanto non previsto dal presente atto, si applicano le norme generali sul pubblico impiego ed in particolar modo, per il caso di specie, l'art.14 CCNL 22.1.2004 citato.

Alagna, lì

Il Sindaco di Alagna

Il Sindaco di Tromello



COMUNE DI ALAGNA

Provincia di Pavia

C.A.P. 27020 – Tel. 0382/818105 Fax 0382/818141

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE SOTTOPOSTA AL SINDACO

OGGETTO: APPROVAZIONE PROTOCOLLO D'INTESA TRA IL COMUNE DI ALAGNA ED IL COMUNE DI TROMELLO PER L'UTILIZZO DI PERSONALE DIPENDENTE EX ART. 1, COMMA 557, DELLA LEGGE 311/2004.

Parere di regolarità tecnica:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità tecnica della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1 e 2, D.L.gs 18 agosto 2000, n. 267.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO – AFFARI GENERALI
F.to PORTA Maria Lucia

Alagna, lì 12.6.2014

.....

Parere di regolarità contabile:

Si esprime parere FAVOREVOLE in ordine alla regolarità contabilità della proposta in oggetto, ai sensi dell'art. 49, comma 1, D.L.gs 18 agosto 2000, n. 267. ed art. 5 del vigente Regolamento di contabilità

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
FINANZIARIO – DEMOGRAFICO
F.to PERUCCA Cristina

Alagna, lì 12.6.2014

.....

Pareri inseriti nella deliberazione del Sindaco N. 56 del 12.6.2014

Fatto, letto e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Dott. Riccardo FERRARI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maria Lucia PORTA

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la presente deliberazione in data odierna viene pubblicata in copia all'Albo Web ove resterà per 15 giorni consecutivi .

Alagna, li 25/06/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maria Lucia PORTA

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dà atto che la presente deliberazione contestualmente alla pubblicazione all'Albo Web viene trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari.

Alagna, li 25/06/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott. Maria Lucia PORTA

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Alagna, li 25/06/2014

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dott. Maria Lucia PORTA)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134 – comma 3 - del D.L.gs. 18 agosto 2000 (dopo il decimo giorno di pubblicazione).

Alagna, li _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

=====